ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DOTACIÓN ESCOLAR OBRAS POR IMPUESTOS	día	mes	año

PROYECTO BPIN: Dotación tecnológica para las instituciones y sedes educativas del municipio de Paz de Ariporo 20200214000093

OBJETO: Realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, contable, social, ambiental y jurídica para el proyecto "Dotación tecnológica para las instituciones y sedes educativas del municipio de Paz de Ariporo"

CONTRATISTA: **CONTRATO/ORDEN DE COMPRA:**
DIRECCIÓN: **Tel:**

Acta de recibo a satisfacción de dotación tecnológica en las instituciones educativas del Municipio de Paz de Ariporo – Casanare por el mecanismo de Obras por Impuestos.

Departamento	Casanare	**Municipio**	Paz de Ariporo
Institución Educativa		**Cod. DANE**	
Sede Educativa		**Cod. DANE**	
Dirección		**Teléfono**	
Rector y/o Encargado		**Cel.:**	
Correo electrónico			

DESCRIPCIÓN DE LA DOTACIÓN A SUMINISTRAR A LA SEDE EDUCATIVA				
Equipos y/o Elementos periféricos	**Cant.**	**Programado**	**Recibido**	**Observaciones**
Computador portátil				
Guaya de seguridad				
Maletín				
Manual de uso, garantía y mantenimiento				
Manual de restauración				

- Los dispositivos de cómputo cuentan con el precargue de los contenidos educativos digitales del Ministerio de Educación Nacional, bajo modalidad offline en diferentes áreas del conocimiento, los cuales se encuentran puestos a disposición de toda la comunidad educativa de manera gratuita diferentes y se encuentra prohibida su comercialización.
- Se debe especificar el licenciamiento y tipo de licencia con que se entregan cada uno de los equipos TIC alcance de cada proyecto en particular.
- Se anexa ficha técnica con las especificaciones de los bienes entregados.

N°	Serial Equipo	Serial Windows	Serial MAC
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

OBSERVACIONES:

- **El rector debe legalizar el inventario de la institución con la dotación entregada.**
- **Si el rector designa a un funcionario debe presentar autorización ORIGINAL escrita y copia del documento de identificación anexo a este documento.**

CONSTANCIA:

Por la presente se deja constancia que en la fecha se recibe a satisfacción la entrega de Dotación tecnológica, una vez diligenciada la inspección de esta en la Institución XXXXXXXXXXX sede XXXXXXXXXX, Municipio de Paz de Ariporo – Departamento de Casanare, y de haber comprobado que las mismas se realizaron de acuerdo con los términos previstos en el Contrato XXXXXXXXXXXX suscrito para el efecto, el Contratista **XXXXXXXXXXXXXXX**, hace entrega real y efectiva a la Institución Educativa, certificada por el interventor el recibo a satisfacción de la dotación escolar.

En fe de lo anterior y para constancia se firma en el municipio de Paz de Ariporo – Departamento de Casanare, a los _____ ( ) días del mes _____ del año 20XX.

POR REPRESENTANTE DE LA SEDE EDUCATIVA	POR LA INTERVENTORÍA
Firma:	**Firma:**

Nombre:	**Nombre:**
Cargo:	**Cargo:**
Teléfono:	**Teléfono:**
Correo:	**Correo:**

POR EL OPERADOR
Firma:
Nombre:
Cargo:
Teléfono:
Correo: